



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГАУ СЗН
«Фонд госимущества области»

О.И. Костюченко

2023 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
начальника отдела-главного инженера отдела обеспечения
деятельности логистического центра (Старый Оскол)

I. Общие положения

1. Начальник отдела-главный инженер относится к категории руководителей.
2. Начальник отдела-главный инженер назначается на должность и освобождается от должности приказом Директора Областного государственного автономного учреждения социальной защиты населения «Фонд государственного имущества Белгородской области» (ОГАУ СЗН «Фонд госимущества области») (далее - Учреждение) и непосредственно подчиняется Заместителю директора - Управляющему Логистическим центром (Старый Оскол).
3. На должность начальника отдела-главного инженера назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности на руководящих должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли не менее 5 лет.
4. Начальник отдела-главный инженер должен знать:
 - Законодательные и нормативные акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность отдела обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол);
 - Организационно-распорядительные документы и нормативные материалы Учреждения, касающиеся деятельности отдела обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол);
 - Профиль, специализацию и особенности структуры отдела обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол);
 - Перспективы технического развития отдела обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол);
 - Технологию производства;
 - Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров, государственных контрактов;
 - Экономику, организацию труда, производства и управления;
 - Основы трудового законодательства;
 - Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.
5. Начальник отдела-главный инженер осуществляет руководство техническими службами отдела обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол).
6. В отсутствие заместителя директора-управляющего логистическим центром (Старый Оскол) исполняет его обязанности.

II. Основные задачи:

Начальник отдела-главный инженер:

1. Осуществляет инженерно-техническую работу отдела обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол).

2. Несет ответственность за техническое состояние и эксплуатацию основных фондов, организацию охраны труда, технику безопасности и противопожарную безопасность отдела обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол).

III. Обязанности:

Начальник отдела-главный инженер обязан:

1. Организовать бесперебойную и правильную эксплуатацию основных фондов, оборудования, механизмов, приборов, сооружений, контролировать строгое соблюдение Инструкций по их эксплуатации.

2. Осуществлять контроль за соблюдением проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, требований природоохранных, санитарных органов, а также органов, осуществляющих технический надзор;

3. Обеспечить своевременную подготовку технической документации.

4. Обеспечить ведение необходимой документации, учета и отчетности отдела обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол) о содержании основных фондов.

5. Обеспечить надзор за оборудованием и установками, требующими периодической проверки и испытаний в соответствии с правилами технической эксплуатации.

6. Планировать объемы и средства для капитального и текущего ремонтов, обеспечивать технической и сметной документацией и организовывать выполнение плана ремонтных и строительных работ.

Организовать учет и отчетность по текущему и капитальному ремонтам и осуществлять контроль за качеством ремонтно-строительных работ.

7. Разрабатывать и осуществлять мероприятия по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности, производственной санитарии отдела обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол).

8. Обеспечивать постоянное исправное состояние технических средств охранно-пожарной сигнализации, осуществлять постоянный контроль за техническим состоянием и надежностью.

9. Совместно с работником по кадрам планировать мероприятия по подготовке и повышению квалификации кадров.

10. Постоянно вести контроль за исполнением приказов и директив по эксплуатационным вопросам и добиваться своевременного выполнения этих мероприятий.

11. Разрабатывать мероприятия, направленные на экономию топливно-энергетических ресурсов и материалов и добиваться их выполнения.

12. Обеспечивать бесперебойную работу всех КИП в отделе обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол), своевременную их поверку Госповерителем, комплектовать все узлы и агрегаты необходимыми приборами.

13. Руководить деятельностью технических служб отдела обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол), контролировать результаты их работы, состояние трудовой и производственной дисциплины в подчиненных подразделениях.

14. Воздерживаться от совершения и участия в коррупционных правонарушениях, а так же от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в коррупционных правонарушениях от имени или в интересах учреждения.

15. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство учреждения о случаях склонения работника или о ставшей известной работнику информации о совершении коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами, а так же о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

IV. Права

1. Вести переписку с предприятиями, учреждениями, организациями по вопросам, входящим в его компетенцию.

2. Проверять правильность технической эксплуатации всего хозяйства, техники безопасности, охраны труда, отдавать распоряжения об устранении выявленных недостатков.

3. Отдавать письменные и устные распоряжения по вопросам, входящим в его компетенцию.

4. Проводить производственные и технические совещания со специалистами отдела обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол).

5. Представлять заместителю директора-управляющему логистическим центром на поощрение лучших работников и для привлечения к дисциплинарной ответственности работников, нарушивших внутренний распорядок отдела обеспечения деятельности логистического центра (Старый Оскол).

6. В пределах своей компетенции подписывать и визировать документы; издавать проекты приказов и распоряжений по вопросам производственной деятельности.

V. Ответственность

Начальник отдела-главный инженер несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством.

2. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

С инструкцией ознакомлены: _____