



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГАУ СЗН
«Фонд госимущества области»

О.И. Костюченко

2023 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ **главного специалиста – главного энергетика отдела обеспечения** **деятельности логистического центра (Старый Оскол)**

I. Общие положения

1. Главный специалист-главный энергетик относится к категории руководителей.
2. На должность главного специалиста-главного энергетика назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое) образование или стаж работы по своей специальности на инженерно-технических и руководящих должностях не менее 5 лет.
3. Назначение на должность главного специалиста-главного энергетика и освобождение от нее производится приказом директора.
4. Главный специалист-главный энергетик должен знать:
 - 4.1. Нормативные и методические материалы по энергетическому обслуживанию предприятия.
 - 4.2. Профиль, специализацию и особенности организационно-технологической структуры.
 - 4.3. Организацию энергетического обеспечения производства в отрасли и на предприятии.
 - 4.4. Единую систему планово-предупредительного ремонта и рациональной эксплуатации оборудования.
 - 4.5. Производственные мощности, технологические характеристики, конструктивные особенности и режимы работы энергетического оборудования, энергоиспользующих установок, правила их эксплуатации.
 - 4.6. Порядок и методы планирования работы оборудования при производстве ремонтных работ.
 - 4.7. Положения, инструкции и другие руководящие материалы по разработке и оформлению технической документации.
 - 4.8. Правила приемки и сдачи оборудования после монтажа и ремонта.
 - 4.9. Экологическое законодательство.
 - 4.10. Требования рациональной организации труда при эксплуатации, ремонте и модернизации энергетического оборудования.
 - 4.11. Порядок разработки норм расхода топливно-энергетических ресурсов.
 - 4.12. Порядок заключения договоров на снабжение предприятия электроэнергией, водой и другими видами энергии.
 - 4.13. Основы экономики, организации производства, труда и управления.
 - 4.14. Законодательство о труде.
 - 4.15. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты
 - 4.16. Руководящие документы вышестоящих организаций.
5. Главный специалист-главный энергетик подчиняется непосредственно начальнику отдела-главному инженеру.

6. На время отсутствия главного специалиста-главного энергетика (командировка, отпуск, болезнь) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

II. Должностные обязанности

Главный специалист-главный энергетик:

1. Организует технически правильную эксплуатацию и своевременный ремонт энергетического и природоохранного оборудования и энергосистем, бесперебойное обеспечение производства электроэнергией, газом, водой и другими видами энергии, контроль за рациональным расходованием энергетических ресурсов на предприятии, последовательное соблюдение режима экономии.

2. Руководит организацией и планированием работы энергетического хозяйства, разработкой графика ремонта энергетического оборудования и энергосистем, планов производства и потребления предприятием электроэнергии, газа воды, норм расхода и режимов потребления всех видов энергии.

3. Обеспечивает составление заявок и необходимых расчетов к ним на приобретение энергетического оборудования, материалов, запасных частей, на отпуск предприятию электрической энергии, разработку мероприятий по снижению норм расхода энергоресурсов, внедрению новой техники, способствующей более надежной, экономичной и безопасной работе энергоустановок, а также повышению производительности труда.

4. Участвует в разработке планов перспективного развития энергохозяйства, планов повышения эффективности производства, в подготовке предложений по реконструкции, техническому перевооружению предприятия, внедрению средств комплексной механизации и автоматизации производственных процессов, в рассмотрении проекта реконструкции и модернизации систем энергоснабжения предприятия и его подразделений, в составлении технических заданий на проектирование новых и реконструкцию действующих энергообъектов.

5. Дает заключения по разработанным проектам, участвует в испытаниях и приемке энергоустановок и сетей в промышленную эксплуатацию.

6. Обеспечивает проведение работ по защите подземных сооружений и коммуникаций, организует проверку средств связи, сигнализации, учета, контроля, защиты и автоматики, а также своевременное предъявление органам, осуществляющим государственный технический надзор, котлов и сосудов, работающих под давлением.

7. Обеспечивает помещения, в которых расположены объекты информатизации, средствами охранно-пожарной сигнализации, а также обеспечивает исправное состояние средств охранно-пожарной сигнализации.

8. Организует разработку мероприятий по повышению эффективности использования топливно-энергетических ресурсов, надежности и экономичности работы энергоустановок, предотвращению аварий, созданию безопасных и благоприятных условий труда при их эксплуатации.

9. Осуществляет контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности, инструкций по эксплуатации энергоустановок и использованию энергооборудования и сетей.

10. Участвует в заключении договоров со сторонними организациями на снабжение предприятия электроэнергией, водой и другими видами энергии, контролирует их выполнение.

11. Организует хранение, учет наличия и движения находящегося на предприятии оборудования, а также учет и анализ расхода электроэнергии, газа, воды, технико-экономических показателей работы энергохозяйства, аварий и их причины.

12. Проводит работу по обмену опытом в области эксплуатации энергетического оборудования, экономии и рационального использования топливно-энергетических ресурсов, содействует достижению высоких показателей по эксплуатации энергоустановок.

13. Обеспечивает совершенствование организации труда на участках энергохозяйства, проведении аттестации и рационализации рабочих мест, внедрение прогрессивных методов ремонта и эксплуатации энергооборудования.

14. Дает заключения на рационализаторские предложения и изобретения, касающиеся совершенствования энергооборудования и энергообеспечения, организует внедрение принятых предложений.

15. Руководит электромонтерами по ремонту и обслуживанию электрооборудования, операторами котельной.

16. Организует работы по техническому обслуживанию и ремонту лифтов, предъявляет лифты к техническому освидетельствованию и присутствует при его проведении.

17. В соответствии с Положением по организации производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте ОГАУ СЗН "Фонд госимущества области" привлекается для осуществления производственного контроля в подразделении, эксплуатирующем опасный производственный объект.

18. Несет ответственность за безопасную эксплуатацию систем газопотребления.

19. На основании Правил устройства, изготовления, монтажа, ремонта и безопасной эксплуатации взрывозащищенных вентиляторов несет ответственность за безопасную эксплуатацию взрывозащищенных вентиляторов.

20. Несет ответственность за повышение энергетической эффективности и энергоснабжения предприятия.

21. Осуществляет ведение делопроизводства своего подразделения, получение документов, ознакомление работников с документами в соответствии с резолюцией, подшивку документов в дела.

22. Воздерживается от совершения и участия в коррупционных правонарушениях, а так же от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в коррупционных правонарушениях от имени или в интересах учреждения.

23. Незамедлительно информирует непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство учреждения о случаях склонения работника или о ставшей известной работнику информации о совершении коррупционных правонарушениях другими работниками или иными лицами, а так же о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

III. Права

Главный специалист-главный энергетик имеет право:

1. Действовать от имени подразделения, представлять интересы предприятия во взаимоотношениях с иными структурными подразделениями предприятия, организациями и органами государственной власти.

2. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений предприятия и специалистов необходимую информацию.

3. Проверять деятельность структурных подразделений предприятия, осуществляющих энергетическое обслуживание производства.

4. Производить отключение от сетей электрические, тепловые и другие установки, находящиеся в неудовлетворительном состоянии, при угрозе аварии, несчастных случаях.

5. Участвовать в подготовке проектов приказов, инструкций, указаний, а также смет, договоров и других документов, связанных с энергетическим обслуживанием предприятия.

6. Взаимодействовать с руководителями всех структурных подразделений по вопросам деятельности энергохозяйства.

7. Давать руководителям структурных подразделений предприятия указаний по вопросам энергетического обслуживания производства.

8. В пределах своей компетенции подписывать и визировать документы; издавать за своей подписью распоряжения по предприятию по вопросам энергетического обслуживания производства.

9. Самостоятельно вести переписку со структурными подразделениями предприятия, а также иными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию.

10. Вносить предложения директору предприятия о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности должностных лиц по результатам проверок; отстранять от работы или переводить в установленном порядке работников, не прошедших проверку знаний правил технической эксплуатации энергоустановок и правил техники безопасности.

IV. Ответственность

Главный специалист-главный энергетик несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

3. За причинение ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4. Несет персональную ответственность за обеспечение сохранности государственной тайны, иных сведений, содержащих служебную информацию ограниченного распространения; сохранность персональных данных работников подразделения.